



**Ministero
dell'Università
e della Ricerca**



Decreto della Direttrice

DISSTE

Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica

Piazza S. Eusebio 5 - Vercelli

AFFISSO IL **24/04/2025**
SCADE IL **06/05/2025** ORE **08:00**

Soggetto a pubblicazione ai sensi art. 18 Legge n. 134/2012 Pubblicato sul sito web: <https://disste.uniupo.it/it/bacheca/bandi>

Oggetto: Procedura di interpello interno, riservata a personale dipendente, relativa a collaborazione per n. 1 unità di personale alla quale conferire il seguente incarico: *“Attività di ricerca finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività di counseling offerte dallo sportello counseling di Ateneo, con elaborazione dei dati e stesura di report sui risultati”*.

LA DIRETTRICE DEL DISSTE

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, emanato con DR n. 300 del 27/05/2014;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università emanato con DR Repertorio n. 166/2009 - Prot. n. 6987 del 26/03/2009;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d. lgs. n. 165/2001, Rep. n. 58/2023 - Prot. n. 4811 del 17/01/2023;
- Vista** la delibera n. 62/A.9.7.1 del Consiglio di Dipartimento del 15/04/2025 in cui, su richiesta del prof. Fabrizio Faggiano, il Consiglio ha rilevato la necessità di n. 1 unità di personale alla quale conferire il seguente incarico: *“Attività di ricerca finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività di counseling offerte dallo sportello counseling di Ateneo, con elaborazione dei dati e stesura di report sui risultati”*, a gravare sulla UPB: RIEfaggianoofPROBEN24-25, di cui è responsabile scientifico il prof. Fabrizio Faggiano. Le attività previste dalla procedura in oggetto rientrano nelle attività progettuali PRO-BEN, Progetto HEALTH MODE ON *“Health on Campus: ricerca e modelli multidisciplinari integrati di promozione del benessere psicofisico nella popolazione universitaria”*, ID progetto PROBEN_0000009, CUP:C53C24000450001, con referente scientifico per UPO prof. Fabrizio Faggiano;
- Considerato** che l'art. 6 del sopraindicato Regolamento, Rep. n. 58/2023 - Prot. n. 4811 del 17/01/2023, stabilisce l'obbligo di effettuare una ricognizione formale interna, rivolta al personale in servizio dell'Ateneo, volta a individuare delle risorse disponibili ad assumere l'incarico medesimo;
- Valutato** ogni opportuno elemento;

DECRETA

Di pubblicare il sotto riportato avviso sull'albo di ateneo e sulla bacheca del Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica a partire dal 24/04/2025 e sino al 06/05/2025, ore 08:00.

PROCEDURA D'INTERPELLO INTERNO

Progetto

PRO-BEN, Progetto HEALTH MODE ON *“Health on Campus: ricerca e modelli multidisciplinari integrati di promozione del benessere psicofisico nella popolazione universitaria”*, ID progetto PROBEN_0000009, CUP:C53C24000450001, con referente scientifico per UPO prof. Fabrizio Faggiano.

Responsabile scientifico

Prof. Fabrizio Faggiano.

Oggetto dell'attività

Al dipendente selezionato verrà affidato il seguente incarico: ***“Attività di ricerca finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività di counseling offerte dallo sportello counseling di Ateneo, con elaborazione dei dati e stesura di report sui risultati”***.

L'attività consisterà in:

- ricerca finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività di counseling offerte dallo sportello counseling di Ateneo, con elaborazione dei dati e stesura di report sui risultati.

Durata

La prestazione avrà avvio a partire dal primo giorno lavorativo successivo alla data di conferimento dell'incarico e dovrà essere conclusa entro e non oltre il giorno 10 settembre 2025.

Requisiti del candidato

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale in area sanitaria oppure in area scientifico-tecnologica oppure in area umanistico-sociale.
- Esperienza in data management o titoli di studio specifici per data manager.
- Esperienza in analisi di dati di monitoraggio.
- Utilizzo avanzato del software Excel.

Sono richiesti inoltre, quali eventuali titoli preferenziali: titolo di studio specifico per data manager (laurea o master).

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria nel caso in cui il conferimento venisse assegnato per attività che devono essere svolte da Professionisti iscritti in Ordini o Albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica, nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca e per i servizi di orientamento compreso il collocamento. In ogni caso resta ferma la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore oggetto dell'incarico in capo al soggetto iscritto all'Ordine o all'albo o operante nel campo delle attività sopra riportate.

Sede di svolgimento dell'incarico

Online ed eventualmente in presenza presso la sede del Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica in Piazza S. Eusebio n. 5 Vercelli 13100.

Impegno orario

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del “Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d. lgs. n. 165/2001”, per il suddetto incarico, ai dipendenti selezionati non verrà erogato alcun

compenso aggiuntivo e che lo stesso dovrà essere eseguito durante il normale orario di lavoro e coerentemente allo sviluppo dell'attività prevista.

Termine di presentazione della domanda

La procedura, riservata al personale dipendente, ha termine per la presentazione delle candidature al 06/05/2025, ore 08:00.

La domanda, redatta in carta libera con allegato specifico curriculum, va indirizzata alla Direttrice di Dipartimento, prof.ssa Roberta Lombardi, e inviata con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo email: ricerca.polovercelli@uniupo.it; si precisa inoltre che l'istanza e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato PDF non modificabile. L'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura: ***“Attività di ricerca finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività di counseling offerte dallo sportello counseling di Ateneo, con elaborazione dei dati e stesura di report sui risultati”***, di cui è responsabile scientifico il prof. Fabrizio Faggiano;
- tramite PEC all'indirizzo disste@pec.uniupo.it; l'istanza e i relativi allegati saranno trasmessi in formato PDF non modificabile. L'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura: ***“Attività di ricerca finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività di counseling offerte dallo sportello counseling di Ateneo, con elaborazione dei dati e stesura di report sui risultati”***, di cui è responsabile scientifico il prof. Fabrizio Faggiano.

Qualora l'interpello interno non dia esito, ovvero nel caso in cui il responsabile della struttura di appartenenza del dipendente che intende presentare istanza di adesione all'interpello neghi l'autorizzazione con atto adeguatamente motivato, si procederà all'attivazione di procedura comparativa per il conferimento di incarico di collaborazione esterna occasionale.

Il compenso previsto sarà pari a € 5.000,00 (cinquemila/00) inteso come costo totale compreso di oneri carico ente (Irap carico Ente) e graverà sui fondi UPB: RIEfaggianofPROBEN24-25 di cui è responsabile scientifico il prof. Fabrizio Faggiano.

Pubblicità

Pubblicato dal 24/04/2025 al 06/05/2025, ore 08:00.

F.to La Direttrice del Dipartimento
per lo Sviluppo Sostenibile e la
Transizione Ecologica
(Prof.ssa Roberta Lombardi)